

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ครั้งที่ พิเศษ/๒๕๖๐

วันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมโอรหารฤทธิ ชั้น ๑๐ อาคารโอรหาร โรจน์หิรัญ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

\*\*\*\*\*

ผู้มาประชุม

๑.	รองศาสตราจารย์สมเกียรติ	สายธนู	อธิการบดี	ประธานกรรมการ
๒.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์กิตติศักดิ์	สมุทธารักษ์	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	รองประธานกรรมการ
๓.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิยดา	เหล่มตระกูล	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	รองประธานกรรมการ
๔.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์พนันท์	สุขสมบูรณ์	รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและ พัฒนาระบบกายภาพ	รองประธานกรรมการ
๕.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิรักษ์	ชัยเสนา	รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและ บัณฑิตศึกษา	รองประธานกรรมการ
๖.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์เอกรัฐ	อินตะวงศา	ผู้ช่วยอธิการบดีด้านงานบริหารทั่วไป	กรรมการ
๗.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุขเกษม	लगคูลเสน	ผู้ช่วยอธิการบดีด้านสิทธิประโยชน์	กรรมการ
๘.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์พงษ์สวัสดิ์	อำนาจกิติกร	ผู้ช่วยอธิการบดีด้านประกันคุณภาพ	กรรมการ
๙.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์นันทีนา	ดำรงวัฒนกุล	คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร	กรรมการ
๑๐.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมศักดิ์	ศรีสวการย์	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	กรรมการ
๑๑.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์พงษ์ศร	คำใจหนัก	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	กรรมการ
๑๒.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์จักรกฤษณ์	ฮันยะลา	คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	กรรมการ
๑๓.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐนันท์	ฐิตยาปราโมทย์	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ	กรรมการ
๑๔.	อาจารย์ปรารถนา	โกวิทยางกูร	คณบดีคณะครุศาสตร์	กรรมการ
๑๕.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไพจิตร	สุขสมบูรณ์	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและ เทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
๑๖.	อาจารย์ดวงใจ	พุทธวงศ์	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	กรรมการ
๑๗.	อาจารย์ปิยะ	วัตถพณิชย์	ผู้แทนผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม	กรรมการ
๑๘.	นายปรีชา	ไชโย	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	กรรมการและเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรีเยศ	สิทธิสรวง	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา และสภามหาวิทยาลัย	รองประธานกรรมการ
๒.	อาจารย์อัจฉริยา	ครุฑาโรจน์	ผู้ช่วยอธิการบดีด้านวิเทศสัมพันธ์	กรรมการ
๓.	อาจารย์รัชดาพร	หวลอารมณ	ผู้ช่วยอธิการบดีด้านบริการวิชาการ และกิจการพิเศษ	กรรมการ

## ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในการประชุม

- |                |          |                               |
|----------------|----------|-------------------------------|
| ๑. นางวิมลพรรณ | ทองเกล็ด | ผู้อำนวยการกองกลาง            |
| ๒. นางกิ่งดาว  | ปัดเปา   | หัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย |

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

รองศาสตราจารย์สมเกียรติ สายธนู อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ประธานการประชุม กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

### ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

-ไม่มี-

### ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

-ไม่มี-

### ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

-ไม่มี-

### ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

-ไม่มี-

### ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

#### ๕.๑ ขอความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ผู้ช่วยศาสตราจารย์นพนันท์ สุขสมบูรณ์ รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนาระบบ ภายภาพ ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข ๕.๑.๑

ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ขอให้หน่วยงานที่ได้รับงบประมาณรายจ่ายงบลงทุน-ครุภัณฑ์ ปรับแผนการ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ ๑

๒. ปรับแผนการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ให้ชัดเจน ไม่ควรกำหนดระยะเวลาการ ดำเนินงานตลอดปีงบประมาณ

๓. ขอให้กองนโยบายและแผนเตรียมเอกสารรายงานเงินคงเหลือประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รายงานผลการดำเนินงานกองทุนต่าง ๆ รวมถึงรายงานผลการดำเนินงานบที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เพื่อใช้ประกอบการนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา

มติ กบม. เห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยให้มีการดำเนินการ ตามข้อเสนอแนะของที่ประชุม

## ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

### ๖.๑ กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ครั้งที่ ๙/๒๕๖๐

นายปรีชา ไชโย ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี แจ้งที่ประชุมทราบกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ครั้งที่ ๙/๒๕๖๐ ซึ่งกำหนดประชุมในวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมโอฬารฤทธิ์ ชั้น ๑๐ อาคารโอฬาร โรจน์ทิวรุมมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

มติ กบม. รับทราบ

### ๖.๒ การเตรียมการจัดทำคำขอของงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ผู้ช่วยศาสตราจารย์พนันท์ สุขสมบูรณ์ รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนาระบบกายภาพ ได้ขอให้ทุกหน่วยงานเตรียมการจัดทำคำขอของงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งขณะนี้สำนักงบประมาณได้มีหนังสือแจ้งกำหนดการจัดส่งคำขอ ขั้นตอน และแนวทางการจัดทำคำขอของงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เรียบร้อยแล้ว ดังนั้นจึงขอให้แต่ละหน่วยงานโครงการหรือกิจกรรมเพื่อประกอบการคำขอของงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เสนอมหาวิทยาลัยพิจารณา

มติ กบม. รับทราบ

### ๖.๓ งบประมาณเหลือจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ผู้ช่วยศาสตราจารย์พนันท์ สุขสมบูรณ์ รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนาระบบกายภาพ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าขณะนี้มหาวิทยาลัยมีงบประมาณเหลือจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นเงินจำนวนประมาณ ๑,๑๐๐,๐๐๐ บาท หากหน่วยงานใดต้องการใช้จ่ายเกี่ยวกับงบดำเนินการเร่งด่วนให้ทำหนังสือถึงอธิการบดีเพื่อขอใช้งบเหลือจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

มติ กบม. รับทราบ

### ๖.๔ แนวทางดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์กิตติศักดิ์ สมุทธารักษ์ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาแนวทางการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ในการนี้ ได้ขออนุญาตที่ประชุมให้หัวหน้างานพัสดุ หัวหน้างานคลัง หัวหน้างานตรวจสอบภายใน และเจ้าหน้าที่งานตรวจสอบภายใน เข้าร่วมชี้แจง แนวทางการดำเนินการดังกล่าว

ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาและได้เห็นชอบแนวทางการดำเนินการ ดังนี้

๑. ในการจัดซื้อจัดจ้างในวงเงินที่ไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท ให้หน่วยงานแนบบันทึกข้อความที่ระบุเหตุผลความจำเป็น วงเงิน และแหล่งงบประมาณ ซึ่งบันทึกดังกล่าวจะเหมือนกับบันทึกในระบบ EGP โดยรูปแบบบันทึกดังกล่าวงานพัสดุจะกำหนดรูปแบบ

๒. เอกสารขออนุญาตซื้อ/จ้าง ควรตัด ๑๐ บรรทัดสุดท้ายออก เพื่อลดขั้นตอนการนำเสนอและลดความซ้ำซ้อนในการลงนามของเจ้าหน้าที่พัสดุ หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ และผู้มีอำนาจอนุมัติ

๓. เพื่อให้การจัดซื้อและแยกบัญชีประเภทวัสดุสำนักงานเป็นไปตามระเบียบพัสดุและลดปัญหาการแก้ไขเอกสารการเบิกจ่าย มหาวิทยาลัยจะดำเนินการปรับปรุงโปรแกรม ๓ มิติใหม่ โดยหน่วยงานไม่ต้องแยกบัญชีประเภทวัสดุ และให้การดำเนินการแยกบัญชีดังกล่าวเป็นหน้าที่ของงานคลัง

๔. ขอให้ทุกหน่วยงานแยกสมุดการนำส่ง-รับ เอกสารจัดซื้อจัดจ้าง ออกจากสมุดนำส่ง-รับเรื่องปกติ

มติ กบม. เห็นชอบแนวทางดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามความเห็นชอบของที่ประชุม

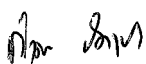
#### ๖.๕ แนวทางการแก้ปัญหาการจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยที่อยู่นอกบัญชีถือจ่าย

ผู้ช่วยศาสตราจารย์พนันท์ สุขสมบูรณ์ รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนาระบบกายภาพ ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาแนวทางการแก้ปัญหาการจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยที่อยู่นอกบัญชีถือจ่าย ซึ่งในขณะนี้มีพนักงานมหาวิทยาลัยทั้งหมดจำนวน ๑๕๘ คน แต่มีรายชื่ออยู่ในบัญชีถือจ่ายจำนวน ๙๕ คน

ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาและมีข้อเสนอแนะว่าเนื่องจากปัญหาดังกล่าวมหาวิทยาลัยราชภัฏทุกแห่งได้รับผลกระทบเหมือนกัน จึงเห็นควรให้อธิการบดีนำเรื่องดังกล่าวหารือในที่ประชุมอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏทั่วประเทศ เพื่อหาแนวทางในการแก้ปัญหาร่วมกัน โดยให้มีผลกระทบต่อพนักงานมหาวิทยาลัยน้อยที่สุด

มติ กบม. เห็นชอบมอบอธิการบดีนำเรื่องดังกล่าวหารือในที่ประชุมอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏทั่วประเทศ

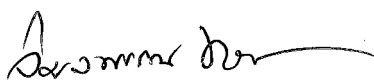
เลิกประชุม ๑๑.๓๐ น.



(นางกิงดาว ปัดเปา)

หัวหน้างานประชุมและพิธีการ


ผู้บันทึกการประชุม/พิมพ์



(นางวิมลพรรณ ทองเกล็ด)

ผู้อำนวยการกองกลาง

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นายปรีชา ไชโย)

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

ผู้ตรวจรายงานการประชุม