

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ (โดยผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)

วันพฤหัสบดีที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมโอฬารฤทธิ์ ชั้น ๑๐ อาคารโอฬาร ราชภัฏลำปาง

\*\*\*\*\*

ผู้มาประชุม (โดยผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)

๑.	รองศาสตราจารย์กิตติศักดิ์	สมุทธารักษ์	อธิการบดี	ประธานกรรมการ
๒.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์วุฒิรัตน์	พัฒน์บุญ	ผู้ช่วยอธิการบดีด้านติดตามนโยบาย และกิจการพิเศษ	กรรมการ

ผู้มาประชุม

๑.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์พงษ์สวัสดิ์	อำนาจกิติกร	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	รองประธานกรรมการ
๒.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปริเยศ	สิทธิสรวง	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	รองประธานกรรมการ
๓.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์พงศธร	คำใจหนัก	รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและ บริการวิชาการ	รองประธานกรรมการ
๔.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปริตต์	สายสี	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	รองประธานกรรมการ
๕.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิมพ์ภา	โพธิลังกา	รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและ วิชาการต่างประเทศ	รองประธานกรรมการ
๖.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์จักรกฤษณ์	ฮั่นยะลา	คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	กรรมการ
๗.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐนันท์	ฐิติยาปราโมทย์	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ	กรรมการ
๘.	อาจารย์สมศักดิ์	กำทอง	ผู้แทนคณบดีคณะวิทยาศาสตร์	กรรมการ
๙.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์จำเนียร	มีสำลี	ผู้แทนคณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร	กรรมการ
๑๐.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรารณา	โกวิทยางกุล	คณบดีคณะครุศาสตร์	กรรมการ
๑๑.	รองศาสตราจารย์วิไลลักษณ์	พรมแสน	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	กรรมการ
๑๒.	อาจารย์ดวงใจ	พุทธรงค์	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	กรรมการ
๑๓.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรีชา	โพธิ์แพง	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี สารสนเทศ	กรรมการ
๑๔.	อาจารย์เสาวรีย์	บุญสา	ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม	กรรมการ
๑๕.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์เอกรัฐ	อินตะวงศา	ผู้ช่วยอธิการบดีด้านบริหารทั่วไป และกิจการพิเศษ	กรรมการ
๑๖.	อาจารย์อัจฉริยา	ครุฑาโรจน์	ผู้ช่วยอธิการบดีด้านวิเทศสัมพันธ์	กรรมการ
๑๗.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์วศินวีโรตม์	เนติศักดิ์	ผู้ช่วยอธิการบดีด้านสารสนเทศวิชาการ และพลังงาน	กรรมการ
๑๘.	นายปรีชา	ไชโย	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	กรรมการและเลขานุการ

## ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในการประชุม

๑. นายจตุพร	จันทร์มา	ผู้อำนวยการกองกลาง	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒. นางสาวสุปราณี	สีตาบุตร	หัวหน้างานประชุมและเลขานุการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๓. ว่าที่ร้อยตรีณัฐพัชร	วันต้น	หัวหน้างานนิติการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๔. นางสาวธัญญาลักษณ์	ทะเลือ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ผู้ช่วยเลขานุการ

## ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. รองศาสตราจารย์อติติมา	คุณยศยิ่ง	รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
๒. นางประภาพร	คณิตปัญญาเจริญ	นักตรวจสอบภายใน

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

รองศาสตราจารย์กิตติศักดิ์ สมุทรารักษ์ อธิการบดี ประธานการประชุม กล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง  
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อพุธที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันพุธที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมโอฬารฤทธิ์ ชั้น ๑๐ อาคารโอฬารโรจน์หิรัญ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง นั้น ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำรายงานการประชุมเสร็จเรียบร้อยแล้ว รายงานการประชุมมีจำนวน ๒๑ หน้า รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุมตั้งแต่วันที่ ๕ - ๒๕

ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ โดยไม่มีการแก้ไข

มติ กบม. รับทราบและรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

-ไม่มี-

## ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

### ๔.๑ แนวทางการเสนอรายชื่อคณะกรรมการประเมินการสอน

รองศาสตราจารย์ปรีเยศ สิทธิสรวง รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงแนวทางการเสนอรายชื่อคณะกรรมการประเมินการสอนคน บดีจะต้องเสนอรายชื่อคณะกรรมการประเมินผลการสอน ให้อธิการบดีเลือก โดยมีเงื่อนไข ดังนี้

ระดับ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

๑. ผู้ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ ตรงกับสาขาวิชาที่เสนอขอ หรือ ใกล้เคียง ภายในคณะ จำนวน ๓ ท่าน

๒. ผู้ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ สาขาวิชาการศึกษา หรือ ครุศาสตร์ จำนวน ๒ ท่าน

๓. หากเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอนของอาจารย์ที่เสนอขอประเมินการสอน เป็นศาสตร์ความรู้เฉพาะด้าน และไม่มีอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการสามารถประเมินได้ ให้เสนอชื่ออาจารย์ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการแต่มีความเชี่ยวชาญในศาสตร์ด้านนั้นๆ อย่างน้อย ๑ ท่าน

ระดับ รองศาสตราจารย์

๑. ผู้ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ ตรงกับสาขาวิชาที่เสนอขอ หรือ ใกล้เคียง ภายในคณะ จำนวน ๓ ท่าน โดยจะต้องมีตำแหน่งทางวิชาการ ระดับ รองศาสตราจารย์ อย่างน้อย ๑ ท่าน ภายในคณะ หรือ ต่างคณะ ก็ได้

๒. ผู้ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ สาขาวิชาการศึกษา หรือ ครุศาสตร์ จำนวน ๒ ท่าน

๓. หากเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอนของอาจารย์ที่เสนอขอประเมินการสอน เป็นศาสตร์ความรู้เฉพาะด้าน และไม่มีอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการสามารถประเมินได้ ให้เสนอชื่ออาจารย์ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการแต่มีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาหรือศาสตร์ความรู้เฉพาะด้านนั้นๆ อย่างน้อย ๑ ท่าน

ระดับ ศาสตราจารย์

๑. ผู้ทรงคุณวุฒิคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ (กพว.) ๑ ท่าน

๒. ผู้ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ ตรงกับสาขาวิชาที่เสนอขอ หรือ ใกล้เคียง ภายในคณะ จำนวน ๓ ท่าน โดยจะต้องมีตำแหน่งทางวิชาการ ระดับ รองศาสตราจารย์ อย่างน้อย ๒ ท่าน ภายในคณะ หรือ ต่างคณะ ก็ได้

๓. ผู้ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ สาขาวิชาการศึกษา หรือ ครุศาสตร์ จำนวน ๒ ท่าน

รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข ๔.๑.๑

มติ กบม. รับทราบ

## ๔.๒ แนวปฏิบัติการประเมินผลงานทางวิชาการ ประเภทตำรา หรือ หนังสือ (เบื้องต้น)

### ก่อนการเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

รองศาสตราจารย์ปริเยศ สิทธิธรรม รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงแนวปฏิบัติการประเมินผลงานทางวิชาการ ประเภทตำรา หรือ หนังสือ (เบื้องต้น) ก่อนการเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ตามคำจำกัดความการเผยแพร่ ตำราหรือหนังสือ ตาม ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ.๒๕๖๐ และ พ.ศ.๒๕๖๓ ที่ว่า “เผยแพร่ในลักษณะใด ลักษณะหนึ่ง โดยต้องแสดงหลักฐานว่า ได้ผ่านการประเมินโดย คณะผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้นๆ หรือ สาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง (Peer reviewer) ที่มาจากหลากหลายสถาบัน” มติที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ จึงกำหนดแนวปฏิบัติ ดังนี้

๑. ให้คณบดี แต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิฯ ภายในมหาวิทยาลัยอย่างน้อย ๑ ท่าน และ ภายนอกมหาวิทยาลัยอย่างน้อย ๑ ท่าน

๒. ให้คณะผู้ทรงคุณวุฒิฯ ประเมินคุณภาพตำราหรือหนังสือเบื้องต้น

๓. ให้ผู้เสนอขอตำแหน่งทางวิชาการแก้ไขปรับปรุงตำราหรือหนังสือตามข้อเสนอแนะ ก่อนการ ตีพิมพ์ตำราหรือหนังสือ

๔. ให้ผู้เสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ สำเนาหลักฐาน คำสั่งแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิฯ และ แบบประเมินเบื้องต้น โดยให้แนบมาพร้อมกับผลงานทางวิชาการประเภทตำราหรือหนังสือ ที่ใช้เสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ เพื่อเป็นหลักฐานว่าได้ผ่านการประเมินจากผู้ทรงคุณวุฒิแล้ว

รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข ๔.๒.๑

### มติ กบม. รับทราบ

## ๔.๓ รายงานผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยและการเลือกตั้งนายกองค์การบริหารนักศึกษา ภาคปกติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปริตต์ สายสี รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงรายงานผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยและการเลือกตั้งนายกองค์การบริหารนักศึกษา ภาคปกติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ในวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๔ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นนายกองค์การบริหารนักศึกษา ภาคปกติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ คือ นางสาววินิตา นูนพนัสส์ สาขาสังคมศึกษา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข ๔.๓.๑

### มติ กบม. รับทราบ

**๔.๔ สรุปข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาของนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ - ๕ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ โครงการสร้างบ้าน แพงเมือง วันที่ ๖, ๑๓, และ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๔**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปริตต์ สายสี รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงสรุปข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาของนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ - ๕ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ โครงการสร้างบ้าน แพงเมือง ในวันที่ ๖, ๑๓, และ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๔ รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข ๔.๔.๑

**มติ กบม. รับทราบ**

**๔.๕ การมอบอำนาจในการเห็นชอบจัดทำร่างขอบเขตของงานและอนุมัติราคากลาง**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์วุฒิรัตน์ พัฒนิบูลย์ ผู้ช่วยอธิการบดีด้านติดตามนโยบายและกิจการพิเศษ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงการมอบอำนาจในการเห็นชอบจัดทำร่างขอบเขตของงานและอนุมัติราคากลาง ตามที่มหาวิทยาลัยได้ออกคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางที่ ๘๗๘/๒๕๖๓ เรื่อง การมอบอำนาจให้คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี และผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เมื่อวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๓ นั้น ได้มีการมอบอำนาจเกี่ยวกับการอนุมัติดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐให้แก่คณบดีและผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก ตามข้อ ๖ ในหมวดที่ ๑ (คณบดี) และหมวดที่ ๓ (ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก) ซึ่งระบุว่า “ให้มีอำนาจในการอนุมัติดำเนินโครงการตามแผนงาน/โครงการของคณะ (สำนัก/สถาบัน) ในส่วนที่ใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี ครั้งละไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ในแผนปฏิบัติราชการประจำปี ที่ได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยแล้ว ทั้งที่เป็นงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้ ที่มีวงเงินงบประมาณของโครงการไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท รวมทั้งควบคุมดูแล และพิจารณา อนุมัติ การดำเนินการอื่นใดตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ และให้มีอำนาจการเบิกจ่ายให้ยืมวัสดุครุภัณฑ์ได้” การมอบอำนาจตามคำสั่งดังกล่าวนี้ หมายรวมถึง การเห็นชอบร่างขอบเขตของงานและอนุมัติราคากลางงานตามโครงการที่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการของคณะและสำนัก/สถาบัน ที่ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ด้วย และถ้าหากเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท อธิการบดีได้มอบอำนาจให้รองอธิการบดีที่กำกับดูแลหน่วยงานนั้น ๆ เป็นผู้ที่มีอำนาจเห็นชอบร่างขอบเขตของงานและอนุมัติราคากลางในกรณีดังกล่าวได้ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางที่ ๒๖๒๓/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๓

ดังนั้น จึงขอเสนอให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยรับทราบและดำเนินการตามมหาวิทยาลัยได้มอบอำนาจตามลำดับขั้นต่อไป

**มติ กบม. รับทราบ**

## ๔.๖ การให้บริการนอกเวลาราชการของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรีชา โพธิ์แพ่ง ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้แจ้งที่ให้ประชุมทราบถึงการให้บริการนอกเวลาราชการของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศในช่วงระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ โดยมีผู้เข้าใช้บริการดังนี้

หน่วยงาน	เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	เวลา ๑๖.๓๑ - ๑๙.๓๐ น.
ศูนย์คอมพิวเตอร์	๗,๓๒๘ คน	๑,๑๙๓ คน
ศูนย์วิทยบริการ	๖,๔๒๗ คน	๑,๑๑๔ คน

เนื่องจากอยู่ในช่วงสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ จึงทำให้มีผู้เข้าใช้บริการนอกเวลาราชการค่อนข้างน้อย ในการนี้สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงขอปิดการให้บริการนอกเวลาราชการ ตั้งแต่วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

มติ กบม. รับทราบ

## ๔.๗ การนำเสนอ ห้องเรียน Hybrids

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรีชา โพธิ์แพ่ง ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้แจ้งที่ให้ประชุมทราบถึงการนำเสนอ ห้องเรียน Hybrids ในการนี้ได้ขออนุญาตที่ประชุมให้ บริษัท ลานนาคอม จำกัด เป็นผู้นำเสนอ

บริษัท ลานนาคอม จำกัด นำเสนอห้องเรียน Hybrids รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข ๔.๗.๑

มติ กบม. รับทราบ

## ๔.๘ สรุปผลการคัดกรองภาวะซึมเศร้าเบื้องต้นของนักศึกษาและบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรีชา โพธิ์แพ่ง ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้แจ้งที่ให้ประชุมทราบถึงสรุปผลการคัดกรองภาวะซึมเศร้าเบื้องต้นของนักศึกษาและบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข ๔.๘.๑

มติ กบม. รับทราบ

## ๔.๙ การขับเคลื่อนงาน อว. ส่วนหน้า จังหวัดลำปาง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์พงษ์ศร คำใจหนัก รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและบริการวิชาการ ได้แจ้งที่ให้ประชุมทราบถึงการขับเคลื่อนงาน อว. ส่วนหน้า จังหวัดลำปาง รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข ๔.๙.๑

มติ กบม. รับทราบ

## ๔.๑๐ โครงการพัฒนาระบบประเมินตนเองเพื่อจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษาเชิงยุทธศาสตร์ เป็นส่วนหนึ่งของการพลิกโฉมสถาบันอุดมศึกษาไทย (Reinventing University)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์พงษ์ศธร คำใจหนัก รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและบริการวิชาการ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงโครงการพัฒนาระบบประเมินตนเองเพื่อจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษาเชิงยุทธศาสตร์ เป็นส่วนหนึ่งของการพลิกโฉมสถาบันอุดมศึกษาไทย (Reinventing University) รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข ๔.๑๐.๑ ในการนี้ได้ขออนุญาตที่ประชุมให้อาจารย์อัชญริยา ครุฑาโรจน์ ผู้ช่วยอธิการบดีด้านวิเทศสัมพันธ์ นำเสนอข้อมูลเพิ่มเติม

อาจารย์อัชญริยา ครุฑาโรจน์ ผู้ช่วยอธิการบดีด้านวิเทศสัมพันธ์ นำเสนอการจัดอันดับ มหาวิทยาลัยโดย The Times Higher Education World University Ranking (THE) 2020 ซึ่งการจัดอันดับ มหาวิทยาลัยของ THE จะใช้หลักเกณฑ์การตัดสินครอบคลุมด้านการเรียนการสอน ผลงานวิจัย การถ่ายทอด ความรู้ และมุมมองจากนานาชาติเป็นหลัก โดยการตัดสินจะใช้ตัวชี้วัด ๑๓ ตัว ซึ่งจะให้น้ำหนักแตกต่างกันออกไป เพื่อให้สามารถเปรียบเทียบอันดับได้ครอบคลุมมากที่สุด เกิดความสมดุลมากที่สุด และได้รับความไว้วางใจจากทั้ง นักเรียน นักศึกษา นักวิชาการ ผู้นำมหาวิทยาลัย ภาคอุตสาหกรรม และรัฐบาล โดยเกณฑ์การจัด Times Higher Education University Impact Rankings ด้าน Sustainable Development Goals (SDGs) เป็นการจัดอันดับที่แสดงให้เห็นถึงผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยผ่านเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน ของสหประชาชาติ จำนวน ๑๓ เป้าหมาย รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข ๔.๑๐.๒

มติ กบม. รับทราบ

## ๔.๑๑ การแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง (เพิ่มเติม)

นายปรีชา ไชโย ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงคำสั่ง สภามหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ที่ ๑๑/๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ราชภัฏลำปาง (เพิ่มเติม) ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ได้แต่งตั้งนางสาวธัญญาลักษณ์ ทะลือ เป็นผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง (เพิ่มเติม)

มติ กบม. รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

### ๕.๑ กำหนดการเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

ผู้ช่วยศาสตราจารย์พงษ์สวัสดิ์ อานาจกิติกร รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เสนอให้ ที่ประชุมพิจารณากำหนดการเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ตามที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงาน วิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ วันพุธที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๔ ได้พิจารณาและมติที่ ประชุม เห็นชอบให้เปิดภาคการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ในวันอังคารที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๔

เพื่อที่มหาวิทยาลัยจะได้แจ้งข้อมูลการเปิด - ปิด ภาคการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ให้สำนักงาน ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม นำไปเป็นข้อมูลในการปรับปรุงการเบิกจ่ายเงิน ทุนการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปิด - ปิดภาคการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาต่อไป รายละเอียดตาม เอกสารประกอบการประชุมหมายเลข ๕.๑.๑

**มติ กบม. เห็นชอบกำหนดการเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔**

**๕.๒ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เรื่อง ข้อปฏิบัติสำหรับนักศึกษาใน หอพักนักศึกษาครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง พ.ศ. ๒๕..**

รองศาสตราจารย์ปรีเยศ สิทธิสรวง รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร เสนอให้ที่ประชุม พิจารณาร่างประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เรื่อง ข้อปฏิบัติสำหรับนักศึกษาในหอพักนักศึกษาครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง พ.ศ. ๒๕.. รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข ๕.๒.๑

ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ให้พิจารณาปรับแก้คำนิยาม จาก “นักศึกษาหอพัก” เป็น “นักศึกษาหอพัก ครุศาสตร์” เนื่องจากหอพักภายในมหาวิทยาลัยมีจำนวนหลายแห่ง จึงเห็นควรระบุให้ชัดเจน

๒. ให้พิจารณาเพิ่มคำนิยาม คำว่า “สำนักงานหอพัก”

๓. หมวด ๑ วัตถุประสงค์ ให้ปรับแก้ (๓) จาก “เพื่อฝึกฝนให้นักศึกษารู้จักการอยู่ ร่วมกัน เคารพในสิทธิซึ่งกันและกัน มีน้ำใจ มีความสามัคคี มีความรับผิดชอบต่อตนเองและต่อส่วนรวม เสริมสร้างบรรยากาศการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัย” เป็น “เพื่อพัฒนานักศึกษารู้จักการอยู่ร่วมกัน เคารพในสิทธิ ซึ่งกันและกัน มีน้ำใจ มีความสามัคคี มีความรับผิดชอบต่อตนเองและต่อส่วนรวม เสริมสร้างบรรยากาศการใช้ ชีวิตในมหาวิทยาลัย”

๔. หมวด ๒ การบริหารและดำเนินการหอพัก ข้อ ๙ ให้มีคณะกรรมการพัฒนา กิจกรรม ในองค์ประกอบ รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาของคณะต่างๆ ให้แก้ไขเป็น “รองคณบดี” เพื่อความ ยืดหยุ่นในการบริหาร

๕. หมวด ๔ อัตราค่าบำรุงหอพักและค่าสาธารณูปโภค (๒) ได้กำหนดอัตราค่าประกัน กุญแจหรือคีย์การ์ด จำนวน ๒๐๐ บาท ให้พิจารณาเพิ่มอัตราค่ากุญแจหรือคีย์การ์ด กรณีสูญหายด้วย

๖. ให้พิจารณาเพิ่มสถานที่ชำระค่าสาธารณูปโภค

**มติ กบม. ให้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของที่ประชุม และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ราชภัฏลำปางอีกครั้ง**



**๕.๓ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เรื่อง การกำหนดจำนวนทุนพัฒนาบุคลากร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕.**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์พงษ์สวัสดิ์ อำนาคิติกร รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาร่างประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เรื่อง การกำหนดจำนวนทุนพัฒนาบุคลากร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยกำหนดจำนวนทุนพัฒนาบุคลากร ไว้ดังนี้

**๑. คณะครุศาสตร์**

สาขาวิชาการศึกษาระดับปริญญาเอก จำนวน ๑ ทุน

**๒. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์**

สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หรือภาษาศาสตรภาษาอังกฤษ หรือภาษาศาสตรประยุกต์ หรือภาษาและการสื่อสารภาษาอังกฤษ ระดับปริญญาเอก จำนวน ๑ ทุน

**๓. คณะวิทยาศาสตร์**

สาขาวิชาวิทยาศาสตร์นาโนและนาโนเทคโนโลยี ระดับปริญญาเอก จำนวน ๑ ทุน และสาขาวิชาดาราศาสตร์ ระดับปริญญาเอก จำนวน ๑ ทุน

**๔. คณะวิทยาการจัดการ**

สาขาวิชาการเมืองระหว่างประเทศและการพัฒนา/บริหารธุรกิจ ระดับปริญญาเอก จำนวน ๑ ทุน

รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข ๕.๓.๑

**มติ กบม. เห็นชอบประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เรื่อง การกำหนดจำนวนทุนพัฒนาบุคลากร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕**

**๕.๔ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เรื่อง อัตราค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕.**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปริตต์ สายสี รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เรื่อง อัตราค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข ๕.๔.๑

ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาและมีข้อเสนอแนะให้ตรวจสอบประกาศ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่ายอีกครั้ง เพื่อให้สอดคล้องกัน

**มติ กบม. เห็นชอบตามหลักการร่างประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เรื่อง อัตราค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕**

## ๕.๕ รายงานผลการสอบทานระบบการควบคุมภายในมหาวิทยาลัย

รองศาสตราจารย์ปรีเยศ สิริธีสรวง รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร เสนอให้ที่ประชุม พิจารณารายงานผลการสอบทานระบบการควบคุมภายในมหาวิทยาลัย ในการนี้ได้ขออนุญาตที่ประชุมให้ นางประภาพร คณิตปัญญาเจริญ นักตรวจสอบภายใน เป็นผู้นำเสนอ

นางประภาพร คณิตปัญญาเจริญ นักตรวจสอบภายใน นำเสนอ รายละเอียดรายงาน ผลการสอบทานระบบการควบคุมภายในมหาวิทยาลัย ให้ที่ประชุมพิจารณาตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข ๕.๕.๑

ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาและมีข้อเสนอแนะให้หน่วยงานใดที่ต้องปรับปรุง ให้หน่วยงานนั้นดำเนินการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ และรายงานต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ราชภัฏลำปางทราบ

**มติ กบม. เห็นชอบรายงานผลการสอบทานระบบการควบคุมภายในมหาวิทยาลัย โดยให้ดำเนินการตาม ข้อเสนอแนะของที่ประชุม**

๕.๖ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วย การตรวจสอบภายในของ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง พ.ศ. ๒๕..

นายปรีชา ไชโย ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาร่าง ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วย การตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง พ.ศ. ๒๕.. รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข ๕.๖.๑

**มติ กบม. เห็นชอบร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วย การตรวจสอบภายใน ของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง พ.ศ. ๒๕.. ตามเสนอ**

๕.๗ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เรื่อง การจ้างบุคลากรในสาขาที่ ขาดแคลนด้านพยาบาลศาสตร์ พ.ศ. ๒๕..

ผู้ช่วยศาสตราจารย์พงศธร คำใจหนัก รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและบริการวิชาการ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาร่างประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เรื่อง การจ้างบุคลากรในสาขาที่ขาดแคลน ด้านพยาบาลศาสตร์ รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข ๕.๗.๑

ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาและมีข้อเสนอแนะให้กำหนดรายละเอียดค่าประสบการณ์ สอนทางการพยาบาลในสถาบันศึกษาพยาบาลให้ชัดเจน

**มติ กบม. เห็นชอบร่างประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เรื่อง การจ้างบุคลากรในสาขาที่ขาดแคลน ด้านพยาบาลศาสตร์ พ.ศ. ๒๕.. โดยให้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของที่ประชุม และนำเสนอ ต่อคณะกรรมการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย (ก.บ.ค.) เพื่อดำเนินการต่อไป**

**๕.๘ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เรื่อง หลักเกณฑ์การปรับค่าจ้าง พนักงานมหาวิทยาลัย คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง พ.ศ. ๒๕..**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์พงศธร คำใจหนัก รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและบริการวิชาการ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาร่างประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เรื่อง หลักเกณฑ์การปรับค่าจ้างพนักงาน มหาวิทยาลัย คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง พ.ศ. ๒๕.. รายละเอียดตามเอกสาร ประกอบการประชุมหมายเลข ๕.๘.๑

**มติ กบม. เห็นชอบร่างประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เรื่อง หลักเกณฑ์การปรับค่าจ้างพนักงาน มหาวิทยาลัย คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง พ.ศ. ๒๕.. ตามเสนอ**

**๕.๙ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางเรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้ง บุคลากรให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานและรักษาการในตำแหน่งหัวหน้างาน พ.ศ. ๒๕..**

นายปรีชา ไชยโย ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาร่าง ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางเรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งบุคลากรให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างาน และรักษาการในตำแหน่งหัวหน้างาน พ.ศ. ๒๕.. รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข ๕.๙.๑

**มติ กบม. เห็นชอบร่างประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางเรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งบุคลากร ให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานและรักษาการในตำแหน่งหัวหน้างาน พ.ศ. ๒๕.. ตามเสนอ และให้นำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย (ก.บ.ค.) เพื่อดำเนินการ ต่อไป**

**๕.๑๐ รายงานการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๑ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์พงศธร คำใจหนัก รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและบริการวิชาการ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณารายงานการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๑ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม หมายเลข ๕.๑๐.๑

**มติ กบม. เห็นชอบรายงานการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๑ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ตามเสนอ**

**๕.๑๑ สรุปรายงานผลตามแผนปฏิบัติงานและรายงานผลตามตัวชี้วัดของแผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๑ ของสำนักงานอธิการบดี**

นายปรีชา ไชยโย ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา สรุปรายงานผลตามแผนปฏิบัติงานและรายงานผลตามตัวชี้วัดของแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๑ ของสำนักงานอธิการบดี รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข ๕.๑๑.๑

มติ กบม. เห็นชอบสรุปรายงานผลตามแผนปฏิบัติงานและรายงานผลตามตัวชี้วัดของแผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๑ ของสำนักงานอธิการบดี ตามเสนอ

๕.๑๒ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วย การจัดตั้งศูนย์ส่งเสริมบุคลากรด้านวิทยาศาสตร์ วิจัย เทคโนโลยีและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง พ.ศ. ๒๕..

นายปรีชา ไชโย ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วย การจัดตั้งศูนย์ส่งเสริมบุคลากรด้านวิทยาศาสตร์ วิจัย เทคโนโลยีและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง พ.ศ. ๒๕.. รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข ๕.๑๒.๑

ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ให้ทบทวนองค์ประกอบของคณะกรรมการอำนาจการ ควรให้ผู้อำนาจสถาบันวิจัยและพัฒนา เป็นกรรมการและเลขานุการ เนื่องจากการศูนย์ฯ อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของสถาบันวิจัยและพัฒนา

๒. การเบิกค่าใช้จ่ายต่างๆ ของศูนย์ ให้ออกเป็นประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

มติ กบม. เห็นชอบร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วย การจัดตั้งศูนย์ส่งเสริมบุคลากรด้านวิทยาศาสตร์ วิจัย เทคโนโลยีและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง พ.ศ. ๒๕.. โดยให้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของที่ประชุม

๕.๑๓ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วย การจัดตั้งและการบริหารการดำเนินงานอุทยานวิทยาศาสตร์ภาคเหนือ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง พ.ศ. ๒๕..

นายปรีชา ไชโย ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วย การจัดตั้งและการบริหารการดำเนินงานอุทยานวิทยาศาสตร์ภาคเหนือ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง พ.ศ. ๒๕.. รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข ๕.๑๓.๑

มติ กบม. เห็นชอบร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ว่าด้วย การจัดตั้งและการบริหารการดำเนินงานอุทยานวิทยาศาสตร์ภาคเหนือ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง พ.ศ. ๒๕.. ตามเสนอ


ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

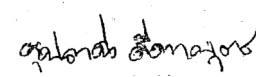
๖.๑ กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง  
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔


นายปรีชา ไชโย ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี กรรมการและเลขานุการ  
ได้แจ้งกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ ซึ่งกำหนดประชุม  
ในวันพุธที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมโอฬารฤทธิ์ ชั้น ๑๐ อาคารโอฬาร ไรจน์สิริณ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

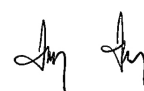
มติ กบม. รับทราบ

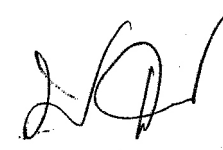
เลิกประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

  
(นางสาวธัญญาลักษณ์ ทะลือ)  
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป  
ผู้บันทึกการประชุม/พิมพ์

  
(นางสาวสุปราณี สีตาบุตร)  
หัวหน้างานประชุมและเลขานุการ  
ผู้กลั่นกรองรายงานการประชุม

  
(ว่าที่ร้อยตรีณัฐพัชร วันตัน)  
หัวหน้างานนิติการ  
ผู้กลั่นกรองรายงานการประชุม

  
(นายจตุพร จันธรมา)  
ผู้อำนวยการกองกลาง  
ผู้กลั่นกรองรายงานการประชุม

  
(นายปรีชา ไชโย)  
ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม