

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔

(โดยผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)

วันพฤหัสบดีที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมโอฬารฤทธิ์ ชั้น ๑๐ อาคารโอฬาร ราชภัฏลำปาง มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ผู้มาประชุม

๑.	รองศาสตราจารย์กิตติศักดิ์	สมุทธารักษ์	อธิการบดี	ประธานกรรมการ
๒.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์พงษ์สวัสดิ์	อำนาจกิติกร	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	รองประธานกรรมการ
๓.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรีดิ์	สายสี	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	รองประธานกรรมการ
๔.	รองศาสตราจารย์พิมพ์กา	โพธิลังกา	รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและ วิชาการต่างประเทศ	รองประธานกรรมการ
๕.	รองศาสตราจารย์วิไลลักษณ์	พรมแสน	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	กรรมการ
๖.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์หฤทัย	ไทยสุชาติ	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	กรรมการ
๗.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์นันทินา	ดำรงวัฒนกุล	คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร	กรรมการ
๘.	อาจารย์มุกดา	สีตลานุชิต	รักษาราชการแทนคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์	กรรมการ
๙.	รองศาสตราจารย์ธิติมา	คุณยศยิ่ง	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	กรรมการ
๑๐.	อาจารย์เสาวรีย์	บุญสา	ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม	กรรมการ
๑๑.	อาจารย์อัจฉริยา	ครุฑาโรจน์	ผู้ช่วยอธิการบดีด้านวิเทศสัมพันธ์	กรรมการ
๑๒.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์เอกรัฐ	อินตะวงศา	ผู้ช่วยอธิการบดีด้านบริหารทั่วไป และกิจการพิเศษ	กรรมการ
๑๓.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์วุฒิรัตน์	พัฒน์บุญย์	ผู้ช่วยอธิการบดีด้านติดตามนโยบาย และกิจการพิเศษ	กรรมการ
๑๔.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศินวีโรตม์	เนติศักดิ์	ผู้ช่วยอธิการบดีด้านสารสนเทศวิชาการ และพลังงาน	กรรมการ
๑๕.	อาจารย์สมศักดิ์	กำทอง	ผู้ช่วยอธิการบดีโรงเรียนสาธิต มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง	กรรมการ
๑๖.	นายปรีชา	ไชโย	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	กรรมการและเลขานุการ

ผู้มาประชุม (โดยผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)

๑.	รองศาสตราจารย์ปรีเยศ	สิทธิสรวง	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	รองประธานกรรมการ
๒.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์พงษ์ธร	คำใจหนัก	รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและ บริการวิชาการ	รองประธานกรรมการ
๓.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภวุฒิ	ผากา	คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	กรรมการ

๔.	อาจารย์นุสรรา	แสงอร่าม	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ	กรรมการ
๕.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิยดา	เหล่มตระกูล	คณบดีคณะครุศาสตร์	กรรมการ
๖.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรีชา	โพธิ์แพง	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี สารสนเทศ	กรรมการ
๗.	อาจารย์ดวงใจ	พุทธวงศ์	ผู้ช่วยอธิการบดีด้านบริการวิชาการ	กรรมการ

ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในการประชุม

๑.	นายจตุพร	จันทร์มา	ผู้อำนวยการกองกลาง	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒.	นางสาวสุปราณี	สีตาบุตร	หัวหน้างานประชุมและเลขานุการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๓.	ว่าที่ร้อยตรีณัฐพัชร	วันตัน	หัวหน้างานนิติการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๔.	นางสาวธัญญาลักษณ์	ทะเลื่อ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ผู้ช่วยเลขานุการ
๕.	นายไพรวลัย	ปานะโปย	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	
๖.	นายปรีชา	วรรณเลิศ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

รองศาสตราจารย์กิตติศักดิ์ สมุทรารักษ์ อธิการบดี ประธานการประชุม กล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ การเดินทางกลับมาจากนอกพื้นที่จังหวัดลำปาง

ประธานได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ผู้บริหารและบุคลากรทุกคนในหน่วยงาน ที่เดินทางกลับมาจากนอกพื้นที่จังหวัดลำปาง ขอให้รายงานบันทึกลำดับเหตุการณ์ (Time Line) โดยละเอียด ส่งให้มหาวิทยาลัยเพื่อจะได้รายงานให้จังหวัดทราบต่อไป

มติ กบม. รับทราบ

๑.๒ การติดตามแผนปฏิบัติการประจำปี ของคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก

ประธานได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าในคราวประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ มติที่ประชุม ได้มอบหมายให้มหาวิทยาลัยติดตามการดำเนินงานของคณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก ในแต่ละปีว่าเป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปี หรือวิสัยทัศน์ นำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยหรือไม่ ในการนี้จึงขอให้คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก ปรับแผนปฏิบัติการประจำปีให้สอดคล้องกับหน่วยงานที่มี อยู่เดิม ตามที่ได้นำเสนอวิสัยทัศน์ต่อสภามหาวิทยาลัยด้วย

มติ กบม. รับทราบ

๑.๓ การจัดงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐

ประธานได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางได้รับเป็นเจ้าภาพการจัดงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐ ในระหว่างวันที่ ๙ - ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19) จึงขอเลื่อนการจัดงานศิลปวัฒนธรรมอุดมศึกษา ครั้งที่ ๒๐ ออกไปอย่างไม่มีกำหนด

มติ กบม. รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ กำหนดการเปิดภาคเรียนของนักศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี ภาคปกติ ประจำปีภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๔

ผู้ช่วยศาสตราจารย์พงษ์สวัสดิ์ อำนาจกิติกร รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณากำหนดการเปิดภาคเรียนของนักศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี ภาคปกติ ประจำปีภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๔ ด้วยสถานการณ์ปัจจุบันการแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) กระจายตัว อย่างรวดเร็วทั่วทุกพื้นที่ในประเทศ และรัฐบาลได้ออกข้อกำหนดตามความในมาตรา ๙ แห่งพระราชกำหนด การบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๒๒) เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ รวมถึงกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้ออกประกาศ เรื่อง มาตรการและการเฝ้าระวังการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) (ฉบับที่ ๑๒) เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไปนั้น เพื่อเป็นการปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อกำหนดและประกาศกระทรวงฉบับดังกล่าวข้างต้น และเป็นการป้องกัน และลดความเสี่ยงจากการติดเชื้อ COVID-19 ให้แก่บุคลากรและนักศึกษา ที่อาจมีการเคลื่อนย้ายออกนอกเขตพื้นที่ของจังหวัดที่เป็นภูมิลำเนาหรือพื้นที่อื่น ๆ และการออกนอกเคหสถานโดยไม่จำเป็น รวมถึงเป็นการชะลอเพื่อให้สอดคล้องกับมาตรการของภาครัฐในการฉีดวัคซีนให้กับประชาชน เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันและลด ความรุนแรงของอาการที่จะเกิดขึ้นในกรณีที่ได้รับเชื้อมาก่อน ในการนี้จึงกำหนดการเปิดภาคเรียนของนักศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี ภาคปกติประจำปีภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๔ ในวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔ รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข ๕.๑.๑

มติ กบม. เห็นชอบกำหนดการเปิดภาคเรียนของนักศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี ภาคปกติ
ประจำภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๔ ในวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔

**๕.๒ ร่างประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เรื่อง แนวปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินค่าสอน
และค่าสอบของมหาวิทยาลัยอันเนื่องมาจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙**

รองศาสตราจารย์ปริเยศ สิทธิธรรม รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร เสนอให้ที่ประชุม
พิจารณาร่างประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เรื่อง แนวปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินค่าสอนและค่าสอบ
ของมหาวิทยาลัยอันเนื่องมาจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ รายละเอียดตามเอกสาร
ประกอบการประชุมหมายเลข ๕.๒.๑

ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาและมีข้อเสนอแนะให้แก้ไขข้อ ๓ จาก “นอกจากเอกสาร
หลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการสอนหรือการสอน ในกรณีปกติ หากมีการจัดการเรียน
การสอนและการสอบออนไลน์ ให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบในการจัดการเรียนการสอน จัดเตรียมเอกสารหลักฐาน
การเบิกจ่ายค่าตอบแทนเพิ่มเติมโดยแนบเอกสารหลักฐานในลักษณะเดียวกับการจัดประชุมออนไลน์
ตามที่กฎหมายกำหนด เช่น ภาพแสดงการเข้าเรียนหรือเข้าสอบ ภาพแสดงวันเวลาในการเรียนหรือการสอน
ข้อมูลจรรยาบรรณอิเล็กทรอนิกส์ของผู้เรียนหรือผู้สอบ เป็นต้น เพื่อประกอบการเบิกจ่าย” เป็น “นอกจากเอกสาร
หลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการสอนหรือการสอนในกรณีปกติ หากมีการจัดการเรียน
การสอนและการสอบออนไลน์ ให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบในการจัดการเรียนการสอน จัดเตรียมเอกสารหลักฐาน
การเบิกจ่ายค่าตอบแทนเพิ่มเติมโดยแนบภาพถ่ายที่แสดงถึงการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนหรือการสอน
ที่มีวันและเวลาปรากฏในแต่ละครั้งที่มีการเรียนการสอนแบบออนไลน์ เพื่อประกอบการเบิกจ่าย”

มติ กบม. เห็นชอบประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เรื่อง แนวปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินค่าสอน
และค่าสอบของมหาวิทยาลัยอันเนื่องมาจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙
โดยให้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของที่ประชุม

**๕.๓ การพิจารณางบประมาณจากกิจกรรม/โครงการที่เป็นเงินรายได้ ซึ่งสามารถชะลอ
หรือลดงบประมาณดำเนินการได้ เพื่อจัดสรรสำหรับมาตรการช่วยเหลือนักศึกษาที่ได้รับผลกระทบ
จากสถานการณ์ COVID-19**

รองศาสตราจารย์ปริเยศ สิทธิธรรม รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร เสนอให้ที่ประชุม
พิจารณางบประมาณจากกิจกรรม/โครงการที่เป็นเงินรายได้ ซึ่งสามารถชะลอ หรือลดงบประมาณดำเนินการ
ได้ เพื่อจัดสรรสำหรับมาตรการช่วยเหลือนักศึกษาที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ COVID-19 เพื่อให้เป็นไป
ตามประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.) เรื่อง มาตรการและการเฝ้าระวัง
การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) (ฉบับที่ ๑๒) และทางมหาวิทยาลัยจะได้รายงาน
ให้กับกระทรวง อว. ทราบ ในลำดับต่อไป

ที่ประชุมร่วมกันพิจารณางบประมาณจากกิจกรรม/โครงการที่เป็นเงินรายได้ ซึ่งสามารถชะลอหรือลดงบประมาณดำเนินการได้ เพื่อจัดสรรสำหรับมาตรการช่วยเหลือนักศึกษาที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ COVID-19 ดังนี้

๑. คณะเทคโนโลยีการเกษตร	จำนวน ๙,๔๐๐ บาท
๒. คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	จำนวน ๒๗,๒๑๐ บาท
๓. คณะวิทยาศาสตร์	จำนวน ๗๒,๕๐๐ บาท
๔. คณะวิทยาการจัดการ	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
๕. คณะครุศาสตร์	จำนวน ๖๒,๖๗๐ บาท
๖. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
๗. สถาบันวิจัยและพัฒนา	จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท
๘. สำนักศิลปะและวัฒนธรรม	จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท
๙. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	จำนวน ๒๒,๐๐๐ บาท
รวมทั้งสิ้น	๓๘๘,๗๘๐ บาท

มติ กบม. เห็นชอบงบประมาณจากกิจกรรม/โครงการที่เป็นเงินรายได้ ซึ่งสามารถชะลอ หรือลดงบประมาณดำเนินการได้ เพื่อจัดสรรสำหรับมาตรการช่วยเหลือนักศึกษาที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ COVID-19 จากหน่วยงานต่าง ๆ รวมทั้งสิ้น ๓๘๘,๗๘๐ บาท

๕.๔ ร่างประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เรื่อง มาตรการช่วยเหลือนักศึกษาและประชาชนในสถานการณ์การแพร่ระบาดของ โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์วุฒิรัตน์ พัฒนิบูลย์ ผู้ช่วยอธิการบดีด้านติดตามนโยบายและกิจการพิเศษ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาร่างประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เรื่อง มาตรการช่วยเหลือนักศึกษาและประชาชนในสถานการณ์การแพร่ระบาดของ โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข ๕.๔.๑

ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ให้แก้ไข ข้อ ๑ จาก “ลดค่าบำรุงการศึกษา ตามความข้อ ๗ ของประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เรื่อง การเรียกเก็บค่าบำรุงการศึกษา สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๕ ของประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เรื่อง อัตราการเรียกเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙ และประกาศโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียม ค่าบำรุงการศึกษา และค่าใช้จ่ายอื่น ระดับก่อนประถมศึกษา และระดับประถมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงในอัตราร้อยละ ๑๐” เป็น “ลดค่าบำรุงการศึกษาให้กับนักศึกษาและนักเรียนโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ลงในอัตราร้อยละ ๑๐ จำนวน ๑ ภาคเรียน”

๒. ให้แก้ไขข้อ ๑.๓ จาก “นักเรียนโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ลดค่าบำรุงการศึกษาในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔” เป็น

“๑.๓ นักเรียนโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ลดค่าบำรุงการศึกษา ดังนี้ (๑) นักเรียนระดับชั้นอนุบาลและประถมศึกษา ลดค่าบำรุงการศึกษาในภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (๒) นักเรียนระดับชั้นเตรียมอนุบาล ลดค่าบำรุงการศึกษาในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔”

๓. ให้แก้ไขข้อ ๒ จาก “ขยายระยะเวลาชำระค่าบำรุงการศึกษา ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เรื่อง กำหนดปฏิทินกิจกรรมวิชาการสำหรับนักศึกษาภาคปกติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ จนถึงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔” เป็น “ขยายระยะเวลาชำระค่าบำรุงการศึกษา ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เรื่อง กำหนดปฏิทินกิจกรรมวิชาการสำหรับนักศึกษาภาคปกติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ”

๔. ให้แก้ไขข้อ ๓ จาก “ลดค่าเช่าสำหรับร้านค้าหรือผู้เช่าของมหาวิทยาลัยทุกราย ที่ให้บริการกับนักศึกษาและบุคลากรโดยตรง เช่น ร้านค้าในโรงอาหาร ร้านสะดวกซื้อ หรือร้านขายเครื่องดื่ม เป็นต้น ในอัตราร้อยละ ๕๐ ของค่าเช่า ในเดือนพฤษภาคมและเดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔” เป็น “ลดค่าเช่าสำหรับร้านค้าหรือผู้เช่าของมหาวิทยาลัยทุกรายที่ให้บริการกับนักศึกษาและบุคลากรโดยตรง เช่น ร้านค้าในโรงอาหาร ร้านสะดวกซื้อ หรือร้านขายเครื่องดื่ม เป็นต้น ในอัตราร้อยละ ๕๐ ของค่าเช่า จำนวน ๔ เดือน”

มติ กบม. เห็นชอบประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง เรื่อง มาตรการช่วยเหลือนักศึกษาและประชาชน ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) โดยให้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔

นายปรีชา ไชโย ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี กรรมการและเลขานุการ ได้แจ้งกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ ซึ่งกำหนดประชุม ในวันพุธที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมโอพารทิส ชั้น ๑๐ อาคารโอพารทิส โรงแรมมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

มติ กบม. รับทราบ

๖.๒ การพิจารณาแพลตฟอร์มดิจิทัล เพื่อให้บริการหรือข้อมูลแก่ประชาชนของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรีชา โพธิ์แพง ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาแพลตฟอร์มดิจิทัล เพื่อให้บริการหรือข้อมูลแก่ประชาชนของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย โดยอ้างถึงหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ที่ อว ๐๒๑๓/ว๓๙๘๖ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๔ ให้หน่วยงานของรัฐเร่งรัดการจัดทำแอปพลิเคชัน/แพลตฟอร์มดิจิทัลเกี่ยวกับภารกิจต่าง ๆ ในความรับผิดชอบของแต่ละส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ

เพื่อให้บริการหรือให้ข้อมูลแก่ประชาชนให้แล้วเสร็จโดยเร็วภายใน ๓ เดือน และให้ที่ประชุมพิจารณาข้อมติ
ของคำว่า “ประชาชน” หมายถึงอะไร รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุมหมายเลข ๖.๒.๑

ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาและมีข้อเสนอแนะดังนี้

๑. นิยามของคำว่า “ประชาชน” หมายถึง นักศึกษา บุคลากร และประชาชนทั่วไป

๒. ให้สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ใช้แอปพลิเคชัน/แพลตฟอร์ม
ที่มีอยู่ รายงานให้สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ทราบก่อน

๓. ให้คณบดีแต่ละคณะแจ้งแพลตฟอร์มที่คณะใช้อยู่ ให้ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ
และเทคโนโลยีสารสนเทศพิจารณา

๔. มอบหมายให้ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศรวบรวม
ข้อมูลแพลตฟอร์มของทุกหน่วยงานเพื่อรวมเป็นของมหาวิทยาลัย

๕. มอบหมายให้รองอธิการบดีนำเสนอแพลตฟอร์มดิจิทัล เพื่อให้บริการหรือข้อมูล
แก่ประชาชนของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งต่อไป

มติ กบม. ๑. เห็นชอบในการจัดทำแพลตฟอร์มดิจิทัลของมหาวิทยาลัย

๒. มอบหมายให้ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของที่ประชุม

๓. มอบหมายให้รองอธิการบดีนำเสนอแพลตฟอร์มดิจิทัล เพื่อให้บริการหรือข้อมูล

แก่ประชาชนของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งต่อไป

**๖.๓ ประชาสัมพันธ์การรับสมัครคณาจารย์จากคณะต่าง ๆ ร่วมเป็นอาจารย์พิเศษ
โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง**

อาจารย์สมศักดิ์ กำทอง ผู้ช่วยอธิการบดีด้านโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
ได้แจ้งให้ที่ประชุมประชาสัมพันธ์เรื่องการรับสมัครคณาจารย์จากคณะต่าง ๆ ร่วมเป็นอาจารย์พิเศษ
โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ซึ่งได้ทำบันทึกข้อความแจ้งเวียนไปยังคณะเรียบร้อยแล้ว
และจะปิดรับสมัคร ในวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ในการนี้ผู้ช่วยศาสตราจารย์พงษ์สวัสดิ์ อานาจกิติกร รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
ได้ให้ข้อมูลเพิ่มเติมว่าขณะนี้มหาวิทยาลัยมีคณะพยาบาลศาสตร์ และจะขออนุเคราะห์ให้บุคลากรของ
คณะพยาบาลศาสตร์ ไปช่วยตรวจสุขภาพและให้ความรู้เกี่ยวกับการดูแลสุขภาพ เช่น การล้างมือ การแปรงฟัน
ให้แก่นักเรียนโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ในช่วงโม่งกิจกรรม

มติ กบม. รับทราบ


๖.๔ การให้บริการและให้ปรึกษาทางสุขภาพ ของคณะพยาบาลศาสตร์

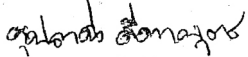
อาจารย์มุกดา สิตลานุชิต รักษาราชการแทนคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าทางคณะพยาบาลศาสตร์ ยินดีให้บริการและให้คำปรึกษาทางสุขภาพ เช่น การปฐมพยาบาล การวัดความดัน การให้ความรู้เกี่ยวกับการดูแลสุขภาพสำหรับผู้ที่มีโรคประจำตัว เป็นต้น

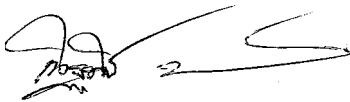
ในการนี้ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปริตต์ สายสี รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา ได้ให้ข้อมูลเพิ่มเติมว่า ได้แจ้งเจ้าหน้าที่งานพยาบาล กองพัฒนานักศึกษา ประสานงานกับทางคณะพยาบาลศาสตร์ เพื่อจัดวันและเวลา การให้บริการและให้ปรึกษาทางสุขภาพ และจะประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ให้ทราบตามลำดับ


มติ กบม. รับทราบ


เลิกประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.


(นางสาวธัญญาลักษณ์ ทะลือ)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ผู้บันทึกการประชุม/พิมพ์


(นางสาวสุปราณี สิตาบุดร)
หัวหน้างานประชุมและเลขานุการ
ผู้กลั่นกรองรายงานการประชุม


(ว่าที่ร้อยตรีณัฐพัชร วันตัน)
หัวหน้างานนิติการ
ผู้กลั่นกรองรายงานการประชุม


(นายจตุพร จันธรมา)
ผู้อำนวยการกองกลาง
ผู้กลั่นกรองรายงานการประชุม


(นายปรีชา ไชโย)
ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
ผู้ตรวจรายงานการประชุม